

**«СОГЛАСОВАН»**

Министерством имущественных  
и земельных отношений  
Республики Крым

«» А.А.Гордецкий  
2014 г.



**«УТВЕРЖДЕН»**

Приказом Министерства здравоохранения  
Республики Крым  
от «25» ноября 2014 г. № 141

## **УСТАВ**

### **ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «Сакская специализированная больница медицинской реабилитации»**

г. Саки  
2014 года

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. КРЫМСКОЕ РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «САКСКАЯ ФИЗИОТЕРАПЕВТИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА» (код в Едином государственном реестре предприятий и организаций Украины 01995597, зарегистрированное 10 июля 1996 года Исполнительным комитетом Сакского городского совета Автономной Республики Крым) в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Республики Крым от «25» ноября 2014 г. № 141 переименовано в Государственное автономное учреждение здравоохранения Республики Крым «Сакская специализированная больница медицинской реабилитации»

1.2. Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", приказа Министерства здравоохранения Республики Крым от 25 ноября 2014 г. № 141 «О приведении учредительных документов Крымского республиканского учреждения «Сакская физиотерапевтическая больница» в соответствие с законодательством Российской Федерации и включении в ЕГРЮЛ» принято решение о включении Государственного автономного учреждения здравоохранения Республики Крым «Сакская специализированная больница медицинской реабилитации» в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения:

Государственное автономное учреждение здравоохранения Республики Крым «Сакская специализированная больница медицинской реабилитации».

Сокращенное официальное наименование Учреждения:

ГАУЗРК «ССБМР».

1.4. Учредителем Учреждения является Республика Крым. Органом исполнительной власти Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является Министерство здравоохранения Республики Крым (далее – Учредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является Республика Крым. Уполномоченным органом, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является Совет министров Республики Крым и Министерство здравоохранения Республики Крым (далее – Собственник).

1.6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства здравоохранения Республики Крым.

1.7. Местонахождение учреждения:

296500, Российская Федерация, Республика Крым, г. Саки, улица Гайнутдинова, дом 11.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией – автономным учреждением и создается на неопределенный срок.

1.9. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение должно иметь самостоятельный баланс.

Учреждение имеет исключительное право на использование собственного наименования, которое зарегистрировано в установленном порядке.

Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Учредитель Учреждения и Собственник имущества не несут ответственности по обязательствам Учреждения, а Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя и Собственника имущества.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, Республики Крым, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Совета министров Республики Крым, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Республики Крым, действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

## **2. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

2.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

2.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

2.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

2.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются Учреждением по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

2.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет создавшее их Учреждение.

2.6. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

### **3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

3.1. Учреждение создано в целях осуществления медицинской деятельности в порядке и стандартах, утвержденных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе оказания государственных медицинских услуг, а также, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях – платных медицинских услуг, в стационарных и амбулаторных условиях по медицинской профилактике, медицинской помощи (в том числе физиотерапии и санаторно-курортному лечению), восстановительной медицине и медицинской реабилитации на основе использования природных лечебных ресурсов пациентам с нарушением функции периферической нервной системы и опорно-двигательного аппарата, болезнями системы кровообращения, дерматологическими, гинекологическими, урологическими заболеваниями и иных видов деятельности, предусмотренных Уставом, а также с целью обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства здравоохранения Республики Крым.

3.2. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1. настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет следующие виды основной деятельности:

- врачебная практика;
- деятельность лечебных учреждений;
- стоматологическая практика;
- прочая деятельность по охране здоровья;

- медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково") медицинских и иных организаций (за исключением подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук, а также организаций федеральных

органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, медицинских и иных организаций, осуществляющих деятельность по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи);

- фармацевтическая деятельность (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук);

- деятельность по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I – III перечня (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами, аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук);

- предоставление в полном объеме квалифицированной консультативной, диагностической и лечебной помощи;

- медицинская реабилитация и санаторно – курортное лечение (помощь);

- доврачебная медицинская помощь по проведению медицинских осмотров (предрейсовых и послерейсовых);

- деятельность по выполнению обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: оказание бесплатной медицинской помощи в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования.

3.3. Выполнение основных видов деятельности Автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующими требованиями к организации и выполнению работ (услуг) при оказании медицинской помощи.

Учреждение на основании договоров с образовательными и научными организациями и согласно законодательству может быть базой для практической подготовки лиц, получающих среднее медицинское образование, среднее фармацевтическое образование, высшее медицинское и иное образование, институтов усовершенствования врачей и научно-исследовательских институтов.

3.4. Учреждение осуществляет медицинскую помощь в виде:

- первичной медико-санитарной помощи;

- специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.

- медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения.

3.5. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному медицинскому страхованию деятельность, связанную с выполнением работ,

оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере охраны здоровья.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.6. Кроме государственного задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

3.7. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности в соответствии с настоящим Уставом:

3.7.1. медицинские услуги по программам добровольного медицинского страхования;

3.7.2. платные услуги немедицинского характера:

- услуги по терапевтической косметологии;
- услуги салонов красоты и парикмахерских;
- сервисные услуги;
- прокат спортивного и туристического инвентаря;
- организация досуга отдыхающих;

3.7.3. прочие услуги, приносящие доход:

- пассажирские перевозки;
- эксплуатация стоянок для автотранспортных средств;
- услуги прачечной (стирка, сушка, глажение и ремонт текстильных изделий);

3.7.4. организация и проведение конференций, семинаров, выставок и пр. по проблемам, входящих в компетенцию учреждения.

3.8. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, находящееся в оперативном управлении;

- имущество, переданное Учредителем или Собственником, а также приобретенное в установленном законом порядке за счет ассигнований из бюджета Республики Крым и собственных поступлений;

- бюджетные ассигнования бюджета Республики Крым;

- средства обязательного медицинского страхования;

- доходы, полученные от приносящей доход деятельности, в том числе от платных услуг;

- инвестиционные поступления;

- имущество и средства, поступившие от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования, благотворительная и спонсорская помощь;

- средства полученные при компенсации затрат на эксплуатационные, коммунальные, административно-хозяйственные услуги от арендаторов;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения принадлежит Республике Крым на праве собственности и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, для осуществления некоммерческой деятельности, в пределах установленных действующим законодательством и Учредителем.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.3. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, а также другие ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Учреждения.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым и иных не запрещенных федеральными законами источников.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением

Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Учреждения, осуществляется за счет субсидий из бюджета Республики Крым.

Учреждение осуществляет в порядке, определенном Советом министров Республики Крым, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

Условия и порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Советом министров Республики Крым.

4.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, через счета в кредитных организациях и лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Открытие и ведение лицевых счетов Учреждением в территориальных органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Открытие и ведение лицевых счетов Учреждением в финансовом органе Республики Крым осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Республики Крым.

4.8. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества

к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества могут определяться в порядке, установленном Советом министров Республики Крым. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.9. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение главного врача Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона о сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.10. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в абзаце 3 настоящего пункта, члены наблюдательного совета Учреждения, главный врач Учреждения и его заместители.

Порядок, установленный действующим законодательством для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением

Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить главного врача Учреждения и наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

4.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную действующим законодательством в части уведомления главного врача Учреждения и наблюдательного совета Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет главный врач Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4.12. Учредитель осуществляет контроль за использованием и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, имеет право изымать от Учреждения имущество, которое не используется, или используется не по назначению. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и использование закрепленного за ним имущества.

4.13. Имущество Учреждения может сдаваться в аренду в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым.

4.14. Списание с баланса основных средств производится по согласованию с Учредителем.

4.15. Отчуждение имущества Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.16. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Крым или бюджета государственного внебюджетного фонда Республики Крым, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Собственник имущества и Учредитель Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.18. Проведение операций со средствами Учреждения, его лицевыми счетами, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.19. Порядок проведения расходов Учреждения устанавливается действующим законодательством.

4.20. Порядок использования не использованных в текущем финансовом году остатков средств Учреждения устанавливается действующим законодательством.

4.21. Обращение взыскания на средства Учреждения, лицевые счета которого открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Республики Крым, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Учреждение пользуется всеми правами юридического лица, за исключением ограничений, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. Учреждение формирует и утверждает штатное расписание Учреждения.

5.4. Учреждение имеет право:

- вносить Учредителю предложения по оптимизации оказания гражданам медицинской помощи;

- участвовать в оказании гражданам Российской Федерации медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, включающей в себя базовую программу обязательного медицинского страхования;

- выдавать рецепты на лекарственные препараты, справки, медицинские заключения и листки нетрудоспособности в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- осуществлять научную и (или) научно-исследовательскую деятельность, в том числе проводить фундаментальные и прикладные научные исследования;

- создавать локальные информационные системы, содержащие данные о пациентах и об оказываемых им медицинских услугах, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных и соблюдением врачебной тайны;

- заключать хозяйственные и трудовые договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами (предпринимателями и отдельными специалистами) на выполнение работ и услуг, разработок, повышение квалификации кадров и т.д., в соответствии с действующим законодательством;

- заключать договоры о совместной деятельности с юридическими и физическими лицами с согласия Учредителя;
- брать в аренду здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другое имущество с согласия Учредителя.

5.5. Учреждение имеет все обязанности юридического лица согласно действующему законодательству.

5.6. Учреждение обязано:

- выполнять все приказы и распоряжения Учредителя;
- оказывать гражданам медицинскую помощь в соответствии с видами основной деятельности;
- организовывать и осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе порядками оказания медицинской помощи, и на основе стандартов медицинской помощи;
- информировать граждан о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- соблюдать врачебную тайну, в том числе конфиденциальность персональных данных, используемых в медицинских информационных системах;
- обеспечивать применение разрешенных к применению в Российской Федерации лекарственных препаратов, специализированных продуктов лечебного питания, медицинских изделий, дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств;
- предоставлять пациентам достоверную информацию об оказываемой медицинской помощи, эффективности методов лечения, используемых лекарственных препаратах и о медицинских изделиях;
- информировать граждан в доступной форме, в том числе с использованием сети "Интернет", об осуществляемой медицинской деятельности и о медицинских работниках медицинских организаций, об уровне их образования и об их квалификации;
- обеспечивать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации медицинских работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- информировать органы внутренних дел в порядке, установленном уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, о поступлении пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
- осуществлять страхование на случай причинения вреда жизни и (или) здоровью пациента при оказании медицинской помощи в соответствии с федеральным законом;

- вести медицинскую документацию в установленном порядке и представлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- обеспечивать учет и хранение медицинской документации, в том числе бланков строгой отчетности;

- проводить мероприятия по снижению риска травматизма и профессиональных заболеваний, внедрять безопасные методы сбора медицинских отходов и обеспечивать защиту от травмирования элементами медицинских изделий;

- представлять имущество к учету в государственном реестре собственности Республики Крым в установленном порядке.

5.7. Учреждение, участвующее в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, наряду с обязанностями, предусмотренными пунктом 5.6. настоящего Устава, также обязано:

- предоставлять пациентам информацию о порядке, об объеме и условиях оказания медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- обеспечивать оказание медицинской помощи гражданам в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- обеспечивать проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение факторов риска развития заболеваний и на раннее их выявление;

- проводить пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение населения.

5.8. Учреждение имеет право пользоваться льготами на основании действующего законодательства.

5.9. Учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить имущество, указанное в абзаце 5 пункта 4.8. настоящего устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.**

6.1. Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель;

- Главный врач;

- Наблюдательный совет;

- Общее собрание коллектива.

6.2. Управление Учреждением осуществляет главный врач, который принимается на должность и увольняется с должности Учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Главный врач принимается на должность в соответствии с заключенным трудовым договором, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, на срок установленный Учредителем.

Главный врач осуществляет свою деятельность на основе единоначалия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

6.3. К компетенции главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

6.4. Главный врач:

- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

- решает вопросы деятельности Учреждения за исключением тех, которые отнесены к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета;

- несет персональную ответственность за состояние деятельности Учреждения;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во всех органах государственной власти, учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

- заключает гражданско-правовые, трудовые и иные договоры и соглашения от имени Учреждения, выдает доверенности, открывает счета в кредитных организациях, выбранных по согласованию с Наблюдательным советом, территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- в пределах компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и подразделений;

- назначает на должности и освобождает от должностей работников;

- заключает со стороны администрации коллективный договор с трудовым коллективом и несет ответственность за его выполнение;

- распределяет обязанности между работниками, утверждает положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников;

- принимает к работникам меры дисциплинарного взыскания и поощрения;

- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета в Учреждении, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством

Российской Федерации, обеспечивает представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;

- утверждает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;

- организует ведение в Учреждении воинского учета в установленном законодательством порядке;

- обеспечивает выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивает постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

- обеспечивает составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем и Собственником;

- обеспечивает целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;

- обеспечивает исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- обеспечивает сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

- обеспечивает соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивает соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимает необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- проходит аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Крым и Учредителя;

- обеспечивает наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- обеспечивает сохранность и учет документов по основной деятельности и личному составу Учреждения;

- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения наблюдательному совету для утверждения;

- утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

6.5. Главный врач имеет также права и обязанности, установленные действующим законодательством.

6.6. Работникам Учреждения гарантируется право участвовать в управлении Учреждением, вносить предложения по улучшению работы, а также по вопросам социального и бытового обслуживания.

6.7. Полномочия трудового коллектива определяются действующим законодательством.

6.8. Главный врач обязан создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением.

6.9. Главный врач несет дисциплинарную, административную, уголовную и гражданско-правовую ответственность за невыполнение своих должностных обязательств, предусмотренных действующим законодательством и Уставом.

6.10. Учредитель:

а) утверждает Устав автономного учреждения, а также вносимые в него изменения в соответствии с разделом VI Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Крым, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Крым и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 188;

б) формирует и утверждает государственное задание в соответствии с предусмотренным Уставом Автономного учреждения основными видами деятельности;

в) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения;

г) рассматривает предложения руководителя Автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

д) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложения:

- о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

е) принимает решения:

- о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;

ж) определяет перечень особо ценного движимого имущества;

з) дает согласие Автономному учреждению с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения об осуществлении исполнительными органами государственной власти Республики Крым функций и полномочий Учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 21 октября 2014 года № 391:

- на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

- на внесение Автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества);

и) вносит в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

к) представляет в установленном порядке предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа автономного учреждения;

л) назначает руководителя Автономного учреждения и прекращает его полномочия, в соответствии с Порядком назначения и освобождения от занимаемой должности руководителей государственных унитарных предприятий (государственных предприятий, казенных предприятий) Республики Крым, государственных (казенных, бюджетных, автономных) учреждений Республики Крым и некоммерческих организаций Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 мая 2014 года № 102;

м) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Автономного учреждения;

н) принимает решение об одобрении сделки с имуществом Автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица заинтересованные в ее совершении составляют большинство в наблюдательном совете Учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

о) устанавливает порядок и сроки реорганизации и ликвидации Автономного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации учреждения Республики Крым;

п) утверждает состав ликвидационной комиссии Автономного учреждения, а также промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

р) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

с) осуществляет контроль за использованием средств бюджета Республики Крым и собственных поступлений Автономного учреждения;

т) получает информацию об организационной, финансовой и хозяйственной деятельности Автономного учреждения, а также устанавливает срок её представления;

у) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Автономного учреждения, сохранностью и целевым использованием закрепленного за ним имущества;

ф) планирует бюджетные ассигнования в виде субсидий для формирования государственного задания Автономному учреждению по оказанию им государственных услуг;

х) осуществляет контроль за выполнением государственного задания;

ц) принимает решение об отнесении имущества Автономного учреждения к особо ценному движимому имуществу, а также об исключении имущества из особо ценного движимого имущества;

ч) рассматривает и согласует сделки Автономного учреждения, в которых действующим законодательством установлена обязанность получения согласия Учредителя;

ш) вправе заключать соглашения об открытии Автономному учреждению, находящегося в его ведении, лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

щ) принимает решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

ы) решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.11. Наблюдательный совет в Учреждении создается и действует в порядке и составе, предусмотренном действующим законодательством.

6.12. Срок полномочий наблюдательного совета устанавливается в пять лет.

6.13. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения, в том числе и представителя работников Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

6.14. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- предложения Учредителя или главного врача Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

- предложения Учредителя или главного врача Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения Учредителя или главного врача Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

- предложения Учредителя или главного врача Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- предложения главного врача Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- по представлению главного врача Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- предложения главного врача Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения главного врача Учреждения о совершении крупных сделок;

- предложения главного врача Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения главного врача Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в абзацах 2 - 5 и 9 настоящего пункта, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

По вопросу, указанному в абзаце 7 настоящего пункта, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в абзацах 6 и 12 настоящего пункта, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Главный врач Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

Документы, представляемые в соответствии с абзацем 8 настоящего пункта, утверждаются наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

По вопросам, указанным в абзацах 10, 11 и 13 настоящего пункта, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах 2 - 9 и 12 настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в абзацах 10 и 13 настоящего пункта, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решение по вопросу, указанному в абзаце 11 настоящего пункта, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения в соответствии с настоящим пунктом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

6.15. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета устанавливается действующим законодательством.

## **7. ОТЧЕТНОСТЬ. УЧЕТ. КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

7.1. Учреждение осуществляет контроль работы и учет результатов, ведение оперативного, бухгалтерского и налогового учета.

7.2. Учреждение составляет отчеты о своей деятельности по формам и в сроки, установленные Учредителем, и другими государственными органами.

7.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и другими государственными органами в пределах их компетенции и полномочий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Проверки и ревизии в Учреждении осуществляются Учредителем и другими государственными органами в пределах их компетенции и полномочий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении главного врача Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем Учреждения, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

10) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается учредителем Учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

7.6. Сведения, определенные пунктом 7.5. настоящего Устава, размещаются Федеральным казначейством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на основании информации, предоставляемой Учреждением. Предоставление такой информации, ее размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ведение этого сайта осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7.7. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается Правительством Российской Федерации.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

8.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Советом министров Республики Крым. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

8.4. Ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Принятие решения о ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

8.6. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

8.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившем существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам, которые увольняются, гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. В случае реорганизации имущественные права и обязанности Учреждения переходят к его правопреемникам в полном объеме.

## **9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав Учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации.

## **10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ.**

10.1. Учреждение обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;

- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Учреждения;

- перечни, акты приема-передачи имущества, передаваемого Учреждению на праве оперативного управления, а также иные документы, связанные с созданием Учреждения;

- документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Учреждения;

- положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях Учреждения;
- решения Учредителя, касающиеся деятельности Учреждения;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом Учреждения, решениями Учредителя и руководителя Учреждения.

10.2. Учреждение хранит документы по месту нахождения Учреждения.

10.3. При ликвидации Учреждения вышеназванные документы передаются на хранение в государственный архив Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

27 декабря 2014 года

ОГРН 1149102175199

ГРН 1149102175199

Оригинал документа хранится в регистрирующем (налоговом) органе

Заместитель начальника

должность уполномоченного лица регистрирующего органа

Мурзевский В.В.



М.П.

скреплено печатью на 27 декабря  
лист

Заместитель  
начальника

В.В. Мурзевский

